



**Serbski Sorbisches
institut Institut**

Stellenausschreibung

Im Sorbischen Kulturarchiv (SKA) am Sorbischen Institut/Serbski institut in Bautzen ist zum 1. Januar 2018 die Stelle

eines Archivars/einer Archivarin mit IT-Kenntnissen

in Vollzeit zu besetzen. Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach TV-L (E 9).

Das Sorbische Kulturarchiv ist das einzige öffentliche Archiv für sorabistische Archivalien und Sammlungen. In seinen Beständen befinden sich Akten sorbischer Vereine und Institutionen, Nachlässe, Handschriften, Musikalien, Zeitungsausschnitte, Plakate, Fotografien sowie Ton- und Filmdokumente. Zusammen mit der Sorbischen Zentralbibliothek ist das Sorbische Kulturarchiv eine Abteilung des Sorbischen Instituts.

Aufgabenschwerpunkte:

- archivarisches Erschließen von Akten und anderen Medien (Ton-, Film- und Fotoobjekte)
- Aufbereitung von Metadaten für Datenbanken im Archivbereich
- IT-Administration, Softwarebetreuung und Verantwortung für Digitalisierungsabläufe im Archiv und in der Bibliothek, sowie Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Onlinezuganges (Web-Portal) und bei Anliegen der IT-Infrastruktur
- Bearbeitung von Archivanfragen und Beratung der Archivbenutzer
- Pflege der Archivbestände und Umsetzung von Sicherungsmaßnahmen

Anforderungen:

- abgeschlossene Fachhochschulausbildung auf dem Gebiet des Archivwesens oder diesem Berufsbild entsprechende einschlägige fachliche Kenntnisse
- Ausbildung oder fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Programmierung, der Tabellenkalkulation (Excel) und des Webdesigns
- Kenntnisse auf dem Gebiet der Digitalisierungsverfahren und Metadatenerfassung
- gute Kenntnisse der ober- und/oder niedersorbischen sowie der deutschen Sprache
- Grundkenntnisse zur sorbischen Kultur und Geschichte
- engagierter, selbstständiger sowie ziel- und serviceorientierter Arbeitsstil
- Bereitschaft zur Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von Schwerbehinderten bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet.

Bewerbungen sind mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Darstellung des beruflichen Werdegangs) bis zum **20.10.2017** an das Direktorat des Sorbischen Instituts/Serbski institut, Bahnhofstraße 6, D-02625 Bautzen, si@serbski-institut.de, einzureichen. Auch später eingehende Bewerbungen können berücksichtigt werden, sofern die Stelle noch offen ist.